



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1010/18-H

Název	Základní škola a Mateřská škola Františka Škroupa, Osice, okres Hradec Králové
Sídlo	503 26 Osice 42
E-mail	zs.osice@seznam.cz
IČ	70 993 254
Identifikátor	650 054 318
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Hrubá
Zřizovatel	obec Osice
Místo inspekční činnosti	503 26 Osice 42
Termín inspekční činnosti	29. – 31. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Františka Škroupa, Osice, okres Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ zapsáno celkem 39 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělávalo 19 dětí, třem z nich byla docházka do ZŠ o jeden rok odložena. V devíti třídách ZŠ se vzdělávalo 191 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo ve dvou odděleních zapsáno 60 žáků. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně umístěné v budově školy. Podrobnější informace o škole lze získat na webových stránkách www.zsosice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

System řízení školy je funkční. Rozdělení kompetencí mezi vedoucí pedagogické pracovníky, tj. ředitelku školy, její zástupkyni a vedoucí učitelku MŠ odpovídá velikosti školy. Ředitelka školy zpracovala podrobnou koncepci rozvoje školy, která zohledňuje reálné možnosti a potřeby školy. Věnovala se především ZŠ, ale pouze okrajově zmiňuje předškolní a zájmové vzdělávání a školní jídelnu. Stanovila v ní hlavní cíle pro všechny základní oblasti důležité pro činnost školy (např. oblast vzdělávání, materiální, spolupráce) a konkrétní postupy k jejich dosažení.

Vedoucí pedagogičtí pracovníci svoji řídicí činnost realizují podle kvalitně zpracovaných plánů, které průběžně vyhodnocují. Kontrolní činnost vykonávají důsledně, se závěry seznamují příslušné pedagogy. V případě potřeby přijímají opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Pravidelně sledují úroveň výuky všech pedagogů. Zápisy z hospitační činnosti vedoucí učitelky MŠ jsou konkrétní a pro učitelky přínosné. V MŠ probíhají také vzájemné hospitace. Z hospitačních záznamů ředitelky školy a její zástupkyně nejsou vždy zřejmá doporučení směřující ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Hospitace v předmětech s výchovným či praktickým zaměřením a v zájmovém vzdělávání jsou ojedinělé. System autoevaluace má škola nastavený, vychází především z průběžného vyhodnocování plnění měsíčních či ročních plánů. Souhrnné informace o činnosti školy zveřejňuje ředitelka školy ve výroční zprávě o činnosti školy. Účelným nástrojem pro organizaci, plánování a kontrolu, ale také pro předávání informací je pravidelné jednání pedagogické rady MŠ a ZŠ. Zápisy jsou vedeny pečlivě, přehledně, poskytují konkrétní a srozumitelné informace mimo jiné o uložených úkolech a jejich plnění. Projednávána je také problematika zkvalitňování vzdělávání. Vnitřní informační system je funkční, je založen na pravidelném osobním kontaktu pedagogů.

Organizace předškolního, základního i zájmového vzdělávání se uskutečňuje podle jasných pravidel definovaných ve vnitřních dokumentech školy. Provoz MŠ je zajištěn denně od 6:30 do 16:00 hodin. Při sestavování rozvrhu vyučovacích hodin jednotlivých tříd ZŠ vedení školy respektovalo psychohygienické zásady a skutečnost, že většina žáků dojíždí z okolních obcí.

Významným partnerem školy výrazně se podílejícím na zlepšení prostorových a materiálních podmínek je její zřizovatel, který škole poskytuje nejen příspěvek na provoz a údržbu školy, ale zajistil a finančně zabezpečil rekonstrukci a modernizaci školní budovy. Při realizaci vzdělávacích programů škola účelně spolupracuje s neziskovými organizacemi regionu. Škola cíleně nevyužívá možností partnerské spolupráce se školami, např. pro další vzdělávání pedagogů za účelem zkvalitnění jejich práce. Učitelky MŠ jsou se zákonnými zástupci dětí v pravidelném kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na akcích školy.

Informovanost zákonných zástupců žáků ZŠ je zajištěna prostřednictvím pravidelných konzultačních hodin či třídních schůzek a kvalitních webových stránek školy.

Z celkového počtu 20 pedagogů tři vyučující nesplňovali odbornou kvalifikaci pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost. Tato skutečnost neměla negativní vliv na průběh vzdělávání dětí a žáků. V aktuálním školním roce 2018/2019 byly součástí pedagogického sboru v MŠ dvě začínající učitelky. Systém jejich podpory je plně funkční. Vedení školy jim stanovilo uvádějící učitelku, která vypracovává plány uvádění do praxe, jejich práci cíleně sleduje, vykonává hospitační činnost a poskytuje jim účinnou podporu. Důsledkem funkčnosti systému jsou pozitivní změny v kvalitě práce těchto pedagogů.

Ředitelka školy při sestavování plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přihlížela k potřebám školy i zájmům pedagogů. Ve sledovaném období se učitelé zúčastňovali především společných vzdělávacích akcí organizovaných ve škole a již sporadicky navštěvovali individuální vzdělávací semináře zaměřené např. na nové formy a metody práce s dětmi a žáky. Vychovatelky školní družiny se nezúčastnily žádných vzdělávacích akcí.

Škola má příznivé materiální a prostorové podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů. Prostředí školy je udržované a podnětné. Třídy MŠ, ZŠ i školní družiny jsou vybaveny vhodnými učebními pomůckami, prezentačními technologiemi, hračkami a literaturou. Poskytují kvalitní zázemí pro hry, pohybové činnosti i odpočinek dětí a žáků i pro realizaci moderních výukových metod. Zapojení do projektu financovaného z Evropské unie umožnilo škole např. vytvořit čtenářský klub pro žáky a zajistit doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a s ním přímo souvisejících činností se uskutečnilo na začátku i v průběhu školního roku. Vedení školy věnuje prevenci úrazů zvýšenou pozornost, provádí rozbor úrazovosti a vyvozuje příslušné závěry. Počet úrazů u dětí a žáků byl v letošním školním roce minimální, nezvyšuje se. Škola se intenzivně věnuje prevenci rizikového chování dětí a žáků, organizuje dlouhodobé programy s výchovnou a preventivní tematikou. Jejich cílem je osvojení pozitivního sociálního chování dětí a žáků, zdravého životního stylu a smysluplného využití volného času. Nedílnou součástí prevence je pravidelná práce s třídními kolektivy. Dokladem funkčnosti poradenského systému a preventivní strategie školy je nízký počet řešených případů nevhodného chování žáků a minimální počet udělených výchovných opatření.

Podpora zdravé výživy je školou naplňována zapojením do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol. Cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce, zeleniny a mléčných výrobků a napomáhat k vytváření správných stravovacích návyků. Již třetím rokem využívá škola finanční prostředky z projektu Obědy pro děti, které umožňují stravování pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky MŠ při plánování třídních vzdělávacích programů vycházely z integrovaných bloků vymezených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. U tematických celků byly jasně stanoveny dílčí cíle a očekávané výstupy pro všechny oblasti, u některých z nich však chyběla diferenciac, která by více zohledňovala individuální možnosti jednotlivých dětí. Tematické celky jsou velmi často obohacovány o další vzdělávací projekty a akce (výuka anglického jazyka, hra na zobcovou flétnu, činnosti s estetickým, dramatickým, přírodovědným a jiným zaměřením, kolektivní logopedická prevence, exkurze, tematické výlety a další).

V průběhu předškolního vzdělávání učitelky volily převážně aktivizující metody a účinnou motivaci. Vzdělávací nabídka byla pestrá, podnětná, smysluplně navazovala na plánované tematické celky a promítala se do spontánních a řízených aktivit v rámci celého dne. V rámci spontánních činností učitelky respektovaly herní záměry dětí, tvořivě je rozvíjely, utvářely příjemné a klidné klima. Citlivě přistupovaly k nejmladším dětem s adaptačními problémy. Reagovaly na jejich potřeby a podněcovaly je k přiměřeným komunikačním projevům. Děti se podle zájmu zapojovaly do nabídky esteticky zaměřených činností, ve kterých si prakticky procvičovaly různé výtvarné a pracovní techniky. Hrubá i jemná motorika byla u dětí rozvíjena v dostatečné míře a vhodnými způsoby. Při organizování řízených činností učitelky volily frontální i skupinové formy práce. Vzdělávací cíle byly stanoveny reálně, ale převážně jednotně a jen v některých případech byla zaznamenána jejich diferenciaci s ohledem na možnosti jednotlivých dětí. Učitelky nabízely dětem zajímavé činnosti, kterými podporovaly jejich aktivitu. I v rámci řízených aktivit učitelky převážně volily metodu prožitkového učení. Komunikace mezi učitelkami a dětmi byla oboustranně vstřícná, způsob vedení rozhovorů podněcoval děti k řečové aktivitě. Děti dokázaly prezentovat své zážitky, pocity a smyslové vjemy v komunitním kruhu. Starší děti vhodně reagovaly na dotazy učitelek, velmi dobře zvládaly roli mluvčího za celou skupinu, při práci s chybou logicky vyvozovaly správné závěry.

Ranní cvičení měla vhodnou strukturu a dynamický spád. Obě učitelky ve velké míře zařazovaly spíše rušnější formy pohybových aktivit a zároveň také promyšleně využívaly prostorové možnosti k práci v centrech aktivit. Děti prokazovaly velmi dobrou pohybovou zdatnost, zařazené zdravotní cviky i úkoly zvládaly samostatně a s chutí. Spontánně projevovaly radost z pohybového vyžití, a to zejména při pohybových hrách.

Hodnocení dětí bylo převážně průběžné. Učitelky citlivým a taktickým způsobem posilovaly jejich sebedůvěru, vlastním klidným přístupem je motivovaly ke kultivovaným projevům. Průběžně jim trpělivě vysvětlovaly smysl dodržování třídních pravidel chování a důsledně od nich požadovaly vzájemnou pomoc a toleranci. Příkladné výsledky dosahují učitelky ve vedení dětí k týmové spolupráci, vzájemné ohleduplnosti a pomoci. Spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga ve třídě byla smysluplně orientovaná na podporu a dopomoc všem přítomným dětem. Učitelky vyžadovaly od dětí dodržování psychohygienických zásad v rámci stanoveného denního režimu. Kladly důraz na pitný režim, dětem s kratší potřebou odpočinku vhodně nabízely náhradní relaxační program. Děti měly většinou velmi dobře vytvořené sociální návyky a dovednosti. Jsou účinně vedeny k základům sebeobsluhy. Vztahy mezi dětmi a všemi učitelkami byly taktické a vstřícné, což se příznivě projevovalo v bezkonfliktní atmosféře v obou třídách.

Výuka na 1. stupni ZŠ probíhala v estetickém podnětném prostředí a v příjemné pracovní atmosféře. Učitelky měly hodiny velmi kvalitně připravené, pro žáky pestré a zajímavé. Žáky průběžně motivovaly kladným hodnocením, zapojovaly je do her, recitace či zpěvu. Účelně střídaly nejrůznější formy a metody práce od párové přes skupinové činnosti až k samostatně řešeným úkolům. Učivo promyšleně propojovaly s nejrůznějšími praktickými situacemi z běžného života, využívaly mezipředmětové souvislosti, problémové úlohy a práci s chybou. Žákům poskytovaly dostatek času na dotazy, vyjádření vlastních nápadů a názorů a pro diskusi. Tuto možnost žáci intenzivně využívali, učitelky dbaly na jejich kultivovaný projev. Samozřejmostí byl dostatek času k dokončení pracovních úkolů, respektováno bylo rozdílné pracovní tempo žáků. Učitelky průběžně zařazovaly řízený rozhovor, který cíleně směřovaly na opakování a procvičování učiva a ověření jeho porozumění. Ve většině hodin probíhala práce s jednotlivci, kteří vyžadovali pomoc pedagoga, žáci s rychlejším pracovním tempem měli připravené jednoduché úlohy navíc. Diferenciaci učiva s ohledem na odlišnosti ve vědomostech a dovednostech žáků byla

zaznamenána pouze ojedinele. Všichni žáci měli v hodinách k dispozici dostatek pomůcek, učebních textů a přehledů učiva. Interaktivní tabule byly využity ve většině hodin, ale ne vždy efektivně. Práci žáků učitelky kontrolovaly průběžně. Převažovalo slovní motivační hodnocení a alternativní odměny (obrázky, body). Učitelky žáky také klasifikovaly. Dbaly na jejich správné pracovní a hygienické návyky, zařazovaly do výuky relaxační činnosti. Žáci byli ukázněni, aktivní a zvědaví, jejich vědomosti a dovednosti byly velmi dobré. Běžnou součástí závěru hodiny bylo zhodnocení práce žáků a jejich sebehodnocení.

Výuka několika hodin cizích jazyků na obou stupních ZŠ měla nízkou úroveň. Pedagogové nedostatečně rozvíjeli komunikační kompetence žáků. Zaměřili se zpravidla na frontální procvičování gramatických jevů a rozšiřování slovní zásoby. Od žáků vyžadovali většinou jednoslovné odpovědi. Zcela pominuli čtení či poslech s porozuměním a zapojování do rozhovorů.

Výuka na 2. stupni probíhala v příjemném pracovním prostředí. Při úvodní motivaci pedagogové využívali dosavadních znalostí a zkušeností žáků. Stanovené cíle korespondovaly se školním vzdělávacím programem. Někteří pedagogové zaměřovali cíle výuky s informací o probíraném učivu. Na dotazy žáků učitelé reagovali vstřícně a trpělivě. Ojedinele se v komunikaci učitelů s žáky objevily i nežádoucí formy, např. příznaky ironie. Požadavky na žáky byly ve všech hodinách srozumitelné a přiměřené jejich schopnostem. V hodinách pedagogové volili nejčastěji frontální formu výuky s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Ne vždy výuku zorganizovali efektivně s ohledem na stanovené cíle a aktivní zapojení žáků. Důsledkem byla pasivita některých žáků při opakování či výkladu nové látky. Aktivitu podporující samostatnost při vyhledávání nových informací učitelé nezařazovali. Názornost výuky účelně podporovali dostupnými pomůckami či prezentacemi na interaktivní tabuli. Učitelé vyžadovali od žáků správné odborné vyjadřování, často spojovali nové poznatky s reálným životem. Podpora souvislého mluvního projevu nebyla ve všech hodinách samozřejmostí. Přibližně v polovině sledovaných hodin měli učitelé pro žáky připravené pracovní listy. Jejich zařazení do výuky bylo účelné a pro většinu žáků efektivní. Učitelé dbali na průběžné vyhodnocování úkolů, žáci tak získávali okamžitou zpětnou vazbu o správnosti řešení. Diferenciace práce s žáky s rozdílnými vzdělávacími potřebami spočívala především v pokládání otázek různé obtížnosti, ale při samostatné práci nadanější žáci nedostávali příležitost k rozvoji svých schopností. Motivačním hodnocením přístupu žáků k hodině podporovali jejich aktivní zapojení do činností. Pouze v jedné hodině proběhlo účelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V ostatních hodinách jejich práci a vzdělávací výsledky hodnotili výhradně učitelé. Závěrečné shrnutí učiva probíhalo zpravidla formou řízeného rozhovoru s žáky.

Činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině úzce navazují na výchovně vzdělávací proces v ZŠ. Žákům jsou nabízeny rozmanité aktivity, do nichž se mohou zapojovat dle svého výběru. Důraz je zde kladen na odpočinek žáků, relaxaci a účelné využití volného času. Ve školní družině žáci měli vytvořeno velmi pěkné podnětné prostředí, vychovatelky uplatňovaly vstřícný a laskavý přístup ke všem účastníkům.

Škola vytváří výborné podmínky pro další rozvoj nadání dětí a žáků. Do školního vzdělávacího programu MŠ jsou zahrnuty zájmové aktivity, např. pěvecké, pohybové a výtvarné, výuka hry na zobcovou flétnu, oslavy významných svátků a výročí, které výrazným způsobem obohacují činnost školy. Škola dlouhodobě nabízí žákům ZŠ velké množství převážně bezplatných kroužků se sportovním, praktickým, naukovým a jiným zaměřením. Své jazykové schopnosti mohou žáci uplatnit jako členové redakční rady školního časopisu, který byl v celorepublikové soutěži „Školní časopis roku 2018“ vyhodnocen v kategorii základních škol - 2. stupeň jako časopis s nejlepším obsahem.

Těmito aktivitami škola přispívá k efektivnímu rozvoji většiny klíčových kompetencí. Při exkurzích organizovaných v rámci výuky se škola zaměřuje na významná místa v regionu a rozšiřuje tím znalosti o širším okolí školy.

Žáci školy jsou vzděláváni v oblasti dopravní výchovy v souladu se školním vzdělávacím programem ZŠ a školní družiny. Pro školu je v této oblasti velmi přínosná spolupráce s externími partnery (Policie ČR, Hasičský záchranný sbor ČR, BESIP) realizovaná formou besed a přednášek ve škole při projektových dnech.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání žáků škola uplatňuje pro všechny zájemce rovný přístup ke vzdělávání. Pedagogové školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků a mají stanovenou vlastní strategii pro práci s nimi. Ředitelka školy zřídila školní poradenské pracoviště, jehož členky si stanovily konkrétní cíle a prostředky k jejich dosažení. V souladu s náplní práce specializovaných činností výchovné poradkyně a školní metodičky prevence je při pravidelných poradách řešena především problematika vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kázeňské přestupky žáků, primární prevence rizikového chování i kariérové poradenství. Výchovná poradkyně systematicky a důsledně vede dokumentaci žáků, kteří jsou vzděláváni na základě doporučení specializovaných pracovišť. S jejich pracovníky průběžně spolupracuje. Cíle určené pro podporu výše uvedených žáků jsou stanoveny v individuálních vzdělávacích plánech a plánech pedagogické podpory. Mnozí pedagogové se na jejich tvorbě podílí, ostatní jsou s nimi seznámeni. Jejich naplňování společně vyhodnocují a konzultují možnosti další metodické pomoci ve prospěch vzdělávání žáků. Využita je pedagogická asistence, dětem a žákům jsou poskytovány doporučené pomůcky.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí v MŠ jsou přehledně rozpracována ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Po ukončení tematických celků učitelky MŠ v obou třídách sledují plnění stanovených dílčích cílů. Není však zcela zřejmé, jak takto získané informace uplatňují při plánování a realizaci aktuálně zařazovaných tematických celků. Záznamy o prokazatelně poskytované individuální péči jsou u starších dětí vedeny v třídní knize nepravidelně. Diagnostické informace o jednotlivých dětech zaznamenávají učitelky MŠ zhruba dvakrát ročně. Zápisy jsou vedené jednoduchou formou a poskytují pouze dílčí poznatky o individuálním vývojovém pokroku a vzdělávacích výsledcích dětí v daném časovém období. Zvýšenou pozornost učitelky věnují u všech dětí některým oblastem, např. vývoji dětské kresby, grafomotoriky či výslovnosti. Pedagogická diagnostika je detailněji propracovaná až pro skupinu nejstarších dětí, kde učitelky promyšleně používají i další hodnoticí nástroje (soubory dalších dotazníků) a systematicky také sledují individuální pokrok dětí ve vybraných kompetencích. Pro děti s odkladem povinné školní docházky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami vypracovaly učitelky MŠ na základě doporučení školského poradenského zařízení plány individuální péče a pedagogické podpory.

Pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků v ZŠ učitelé využívají standardní hodnoticí nástroje (písemné či ústní zkoušení). Většina pedagogů ve sledovaných hodinách využívala motivační hodnocení práce žáků. Někteří pedagogové na 1. stupni ZŠ čtvrtletní klasifikaci žáků doplňují slovním hodnocením. Kontrolou žákovských knížek a notýsků bylo zjištěno, že učitelé zaznamenávají klasifikaci průběžně a ze všech předmětů. Dalším zdrojem informací pro zákonné zástupce žáků o chování a výsledcích vzdělávání jejich dětí jsou pravidelné konzultační dny či třídní schůzky. Vedení školy získává souhrnné informace

o hodnocení znalostí žáků, jejich chování a o plnění školního vzdělávacího programu při jednání pedagogické rady. Někteří pedagogové přidávají informace o klimatu třídy.

Při hodnocení žáků pedagogy ve sledované výuce byl zaznamenán nestandardní způsob řešení nevhodného chování a nedostatečné práce žáka, a to formou trestu. Z konzultace s vedením školy vyplynulo, že se udělováním nestandardních kázeňských opatření (tresty, „poškola“, opisování textu, mimořádné referáty) některými pedagogy již zabývali. Pedagogové byli vedením školy na nevhodnost takového přístupu k žákům slovně upozorněni, zápis o řešení nebyl pořízen.

Neúspěšnost žáků ve vzdělávání byla v posledních třech letech minimální (mezi 0,5 % až 2 %). Vedení školy i pedagogové prokázali přehled o žácích ohrožených školní neúspěšností. Škola s těmito žáky pracuje podle zpracované strategie. Učitelé o zhoršení prospěchu či chování žáků informují jejich zákonné zástupce a vedení školy. Žákům škola nabízí doučování, případně pro ně vypracuje plán pedagogické podpory.

Škola nemá vytvořený systém pro objektivní ověřování úspěšnosti žáků v průběhu a ukončování vzdělávání. Příležitostně využívá externí testování. V loňském roce pracovala s analýzou výsledků přijímacích zkoušek, ze kterých je zřejmé, že žáci školy byli v průměru úspěšnější než žáci ostatních škol. Systém pro zjišťování úspěšnosti svých absolventů škola postupně vytváří.

Vzhledem ke své velikosti a prostorovým možnostem škola neorganizuje žádné soutěže pro žáky jiných škol. Na základě výsledků ve školním kole se vybraní žáci účastní okresních kol příslušných soutěží. V období posledních tří let v nich nedosáhli výraznějších úspěchů. Vzdělávací výsledky žáků, jejich chování a úspěchy v soutěžích ředitelka školy souhrnně vyhodnocuje ve výroční zprávě o činnosti školy.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k výraznému zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání žáků. V nově vybudovaném třetím patře nejstarší části budovy vznikly tři nové prostorné třídy vybavené výškově stavitelným nábytkem a interaktivními tabulemi, ředitelna, kabinety a toalety. Ve druhém patře byla vybudována nová počítačová učebna s 20 počítači. Školní družina získala pro svoji činnost jednu samostatnou třídu. V mateřské škole se uskutečnila částečná výměna učebních pomůcek a nábytku ve třídách.
- Z důvodu postupně se zvyšujícího počtu žáků ve škole, ze 152 žáků v roce 2013 až na 191 žáků v roce 2019, byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků ve škole, ve školní družině a počet stravovaných ve školní jídelně.
- Ve školním roce 2017/2018 ředitelka školy jmenovala novou zástupkyni pro 1. stupeň základní školy. Školní metodička prevence ukončila studium pro výkon specializovaných činností.

Silné stránky

- Učitelky v předškolním vzdělávání příkladně využívají aktivizující metody práce, kterými účinně vytvářejí prostor pro vzájemnou komunikaci a týmovou spolupráci mezi dětmi.
- Mateřská škola má účelně nastavený a funkční systém podpory začínajících učitelů.

- Pestrými metodami a formami práce, propojením výuky s reálnými situacemi a zařazováním problémových úloh učitelky na 1. stupni žáky aktivizovaly a efektivně zapojovaly do výuky.
- Rozmanitou nabídkou bezplatných kroužků a možností podílet se na vzniku školního časopisu škola podporuje smysluplné trávení volného času žáků a cíleně rozvíjí většinu klíčových kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při plánování a realizaci didaktických záměrů učitelky v mateřské škole u řízených činností méně diferencovaly vzdělávací nabídku s ohledem na individuální potřeby dětí.
- Závěry z hospitační činnosti neposkytují pedagogům v základní škole jasné a konkrétní informace využitelné pro jejich další profesní rozvoj.
- Vedení školy systematicky nevyhledává příležitosti k nezávislému ověřování úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání.
- Někteří pedagogové základní školy volily v průběhu sledované výuky pedagogicky nevhodné způsoby komunikace se žáky a při řešení nekázně žáků či jejich nedostatečné práce v hodinách neadekvátní způsoby hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zohledňovat v koncepčních dokumentech všechny činnosti školy, tj. základní a mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.
- Využívat systematicky při tematickém plánování v mateřské škole informace zjištěné pedagogickou diagnostikou, více diferencovat vzdělávací nabídku u řízených činností s ohledem k odlišným schopnostem a dovednostem dětí.
- Realizovat hospitační činnost ve všech předmětech bez ohledu na jejich zaměření. Stanovovat v případě potřeby opatření využitelná pro další profesní rozvoj pedagogů.
- Zaměřit se při hospitační činnosti na komunikaci pedagogů s žáky a na způsoby hodnocení práce žáků a jejich přístupu k výuce.
- Zapojit vychovatelky školní družiny do dalšího vzdělávání.
- Podporovat v souladu s koncepčními záměry vzájemné hospitace pedagogů.
- Diferencovat náročnost úkolů především při vzdělávání žáků na 2. stupni s ohledem na individuální schopnosti a potřeby žáků.
- Vytvořit systém pro nezávislé ověřování souladu výsledků vzdělávání žáků s požadovanými výstupy školního vzdělávacího programu.
- Rozvíjet rovnoměrně ve výuce cizích jazyků všechny řečové dovednosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 12. 2018
2. Zřizovací listina vydaná obcí Osice, čj. 153/02, s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 29. 10. 2002
3. Dodatek číslo 1 ke zřizovací listině s účinností od 1. 1. 2006 ze dne 24. 10. 2005
4. Dodatek číslo 2 ke zřizovací listině s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 14. 9. 2009
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUKHK-4383/SM/2018-4, s účinností od 15. 2. 2018 ze dne 9. 2. 2018
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-13780/2017-2, s účinností od 1. 9. 2017 ze dne 5. 6. 2017
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
8. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 7. 2005
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2018/2019
10. Koncepce školy na období 2016 až 2020, ze dne 1. 1. 2016
11. Roční plán práce mateřské školy, pracovní plán základní školy a měsíční plány práce platné pro školní rok 2018/2019
12. Plán hospitační činnosti na školní rok 2018/2019, nedatováno
13. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2018/2019
14. Hospitační záznamy ředitelky školy a její zástupkyně vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
15. Záznamy vedoucí učitelky mateřské školy z kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a pro školní družinu platné ve školním roce 2018/2019
17. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd platné ve školním roce 2018/2019
18. Školní řády základní a mateřské školy, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2018/2019
19. Třídní knihy základní a mateřské školy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
20. Doklady o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání vydané ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 (vzorek)
21. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2018/2019
22. Školní matrika mateřské a základní školy vedená ve školním roce 2018/2019
23. Notýsky a žákovské knížky vedené ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
24. Preventivní program školy platný ve školním roce 2018/2019
25. Plán činnosti školního poradenského pracoviště na školní rok 2018/2019
26. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a plány individuální podpory pro děti s odkladem povinné školní docházky platné ve školním roce 2018/2019

27. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
29. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016 až 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu Mgr. Jiří Lukáš v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka Mgr. Marie Hypšová v. r.

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka Mgr. Květa Maňáková v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice Bc. Zuzana Šarounová v. r.

V Hradci Králové 15. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Hrubá, ředitelka školy Mgr. Markéta Hrubá v. r.

V Osicích 15. 2. 2019